



IFMETALL

Arbetslöshetskassan



IF Metalls arbetslöshetskassa är den fjärde största a-kassan i Sverige med ca 275 000 medlemmar. Våra medlemmar finns inom bl.a. verkstads-, bil- och kemiindustrin, gruvor, läkemedelsbolag och tvätterier. Vi är runt 100 anställda som är placerade på 32 lokalavdelningar och på huvudkontoret i Stockholm. IF Metalls a-kassa är en feministisk organisation och våra värderingar grundar sig på alla människors lika värde. Vi eftersträvar mångfald i alla avseenden och en god arbetsmiljö för alla. Vi erbjuder dig ett professionellt, meningsfullt och utvecklande arbete.

A-kassehandläggare och administratör till Värnamo

Vill du arbeta på en av Sveriges bästa a-kassor samt för IF Metalls avdelning Västbo-Östbo? Är du en självgående a-kassehandläggare med erfarenhet av handläggning av ersättningsärenden som vill arbeta i en värderingsstyrd organisation med engagerade kollegor?

Om rollen

- Du kommer arbeta med a-kassehandläggning där du självständigt gör en rättssäker bedömning och fattar beslut i ersättnings- och medlemsärenden.
- Du formulerar beslutsbrev och informerar medlemmen om försäkringen.
- Du är med från den första kontakten, under hela ersättningsprocessen och till dess att ärendet är avslutat.
- I rollen som administratör kommer du vara en viktig del av IF Metalls ansikte utåt som den första kontakten för våra medlemmar, förtroendevalda och arbetsgivare i vårt område. Detta gör du genom att svara på inkommande samtal, mail samt ta emot besök på vår avdelningsexpedition.
- Du kommer att arbeta med löpande administrativa arbetsuppgifter, bland annat medlemmars in- och utträden, avgiftshantering, samt registrering och uppdatering av medlemsuppgifter.

Vem är du?

Vi söker dig som är erfaren a-kassehandläggare. Du är van att arbeta självständigt och har en utvecklad prioriteringsförmåga. Att hjälpa kollegor när det behövs ser du som en självklarhet, och du kan hantera att arbeta i ett stundtals högt tempo. Då arbetet innebär mycket kontakt med medlemmar både i tal och skrift ser vi gärna att du har en god kommunikativ förmåga. Erfarenhet från andra

myndigheter exempelvis Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen är också mycket meriterande. Då vi genomfört förändringar när det kommer till system, kommunikations- och arbetssätt ser vi det som en stor fördel att du är positiv till förändringar och tycker det är spännande att lära dig nya saker!

För att passa in i rollen som administratör bör du vara en person som trivs med kontakter och samarbeta med andra. Du är serviceinriktad och har förmågan att arbeta självständigt och ta egna initiativ. Du trivs med varierande arbetsuppgifter och kan hantera flera saker samtidigt.

Lokalkontoret i Värnamo har ca 7000 aktiva medlemmar. Vi är 6 administratörer och 7 ombudsmän som arbetar på avdelningen. Under våren flyttar vi till Storgatsbacken 13 i Värnamo (*fram till dess finns vi på Expovägen 6A i Värnamo*). Vi har bra personalförmåner såsom friskvårdsbidrag, glasögon, läkemedel. Tjänsten är på heltid, 39 timmar/vecka. Vill du bli en av oss? Välkommen med din ansökan!

Ansökan

Urval av ansökningar till tjänsten kommer ske löpande, så du är välkommen med din ansökan redan idag! Sista ansökningsdag är den 7 februari.

Vi tar emot ansökan med personligt brev och CV till Christine Törnquist, HR-ansvarig

e-post: christine.tornquist@ifmetall.se* telefon: 08-786 81 69

OBS! Märk din ansökan med Västbo-Östbo.

Har du frågor om tjänsten kontakta Nicklas Gustavsson, Personalansvarig

e-post: nicklas.gustavsson@ifmetall.se telefon: 0370-371837

**Genom att maila din ansökan samtycker du till att dina personuppgifter behandlas av ansvariga för rekryteringen i syfte att anställa en medarbetare. När rekryteringen är avslutad kommer alla uppgifter som inte är av relevans för vidare behandling (anställningsavtal, anställning) att raderas.*